

香港中文大學圖書證 申請須知

(有效至 2021 年 7 月 31 日)

1. 圖書證只限本院證書及文憑 / 專業課程之學生申請 [[網上申請按此](#)]。
2. 申請圖書證費用為港幣\$1,460。學院將按月份處理圖書證申請，並會按個別情況考慮，學院保留拒絕任何申請之權利。本院於截止日期後 14 個工作天內以電郵發出申請結果通知。成功申請之人士須於指定時間內以支票形式繳付費用。

月份	接受申請日期	截止申請日期
2020 年 12 月	2020 年 12 月 1 日	2020 年 12 月 31 日
2021 年 1 月	2021 年 1 月 1 日	2021 年 1 月 31 日
2021 年 2 月	2021 年 2 月 1 日	2021 年 2 月 28 日
2021 年 3 月	2021 年 3 月 1 日	2021 年 3 月 31 日
2021 年 4 月	2021 年 4 月 1 日	2021 年 4 月 30 日
2021 年 5 月	2021 年 5 月 1 日	2021 年 5 月 31 日
2021 年 6 月	2021 年 6 月 1 日	2021 年 6 月 30 日
2021 年 7 月	2021 年 7 月 1 日	2021 年 7 月 31 日

3. 圖書證使用限期：最長兩年（課程完結後服務會被終止）
4. 圖書證借閱權利：六十項資料三十天（最長借閱期限：一百八十天），遠程連結或存取圖書館訂購之電子資源不適用於收費圖書證人士。
5. 圖書館服務的授與全屬個人權利，不得轉予別人，別人亦不得代而用之。圖書館使用者須遵守圖書館規章，包括相關費用、遺失及損毀。香港中文大學圖書館保留權利終止個別人士之使用權。
6. 如有查詢，請與本院教務組聯絡：
 - 電話：2209-0478
 - 電郵：scs-registry@cuhk.edu.hk